



MAIRIE

1, place François Mitterrand 72230 RUAUDIN

Tél : 02 43 75 75 75 Fax : 02 43 75 34 97

mairie@ruaudin.com

www.ruaudin.fr

DOSSIER TECHNIQUE

ORGANISATION DE MANIFESTATION

Délai de 6 semaines avant la date de l'organisation

Date de dépôt :

MANIFESTATIONS

Nature de la manifestation :	
Nom de la manifestation :	
Date (s) :	
Heure d'ouverture au public :	
Heure de fermeture au public :	
Lieu :	
Nombre de personnes attendues :	
Dispositif de secours aux personnes	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Si OUI, indiquer le nom de l'association ou de l'organisme :

LES ORGANISATEURS

Dénomination de l'association :	
Nom et prénom du PRESIDENT :	
Téléphone fixe :	
Téléphone portable :	
Courriel :	
Nom et prénom du COORDINATEUR DE LA MANIFESTATION :	
Téléphone fixe :	
Téléphone portable :	
Courriel :	

ASSURANCES

Organisme :	
N° de Police : (Attestation à fournir obligatoire)	

DEROULEMENT DE LA MANIFESTATION

Programme (horaire détaillé) :	
Tarif droit d'entrée :	

COMMUNICATION MISE PAR PLACE PAR L'ORGANISATEUR

- AFFICHES FLYERS (à envoyer par mail à :gdumont@ruaudin.com si vous souhaitez une diffusion sur le site de Ruaudin)
- RESEAUX SOCIAUX, préciser :
- AUTRES A PRECISER :

AUTRES PARTENAIRES

Noms :

DEMANDE DE PARTENARIAT AVEC LA COMMUNE DE RUAUDIN

Indiquer vos besoins

TABLES (max 50) :

CHAISES (max 300) :

BARRIERES EXTERIEURES (max 60) :

TABLES BOIS POUR EXTERIEUR (max 37)

BANCS BOIS POUR EXTERIEUR (max 74)

BARNUMS format parapluie 3 m x 3 m (max 15)

GRILLES D'EXPOSITION (max 40)

VERRES (indiquer le nombre souhaité)

CONTAINERS POUBELLES POUR MANIFESTATIONS EXTERIEURES :

AUTRES :

VEHICULE DE LA COMMUNE AVEC CHAUFFEUR :
(cas manifestation exceptionnelle)

 OUI NON

Si OUI, indiquer les dates et les heures :

INSTALLATION ELECTRIQUE EN EXTERIEUR :

 OUI NON

Si OUI, indiquer le lieu d'installation et la puissance souhaitée :

MISE EN PLACE D'UNE BUVETTE SUR LE SITE
Autorisation débit de boisson
à déposer en mairie 1 mois avant la manifestation
Formulaire est à demander en mairie ou sur le site

 OUI NON**BESOIN DE LA CUISINE** OUI NON

**CONSEQUENCES DE LA MANIFESTATION SUR LA CIRCULATION, LE STATIONNEMENT,
ET/OU L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC**

Cela concerne les lieux suivants :

Place Marcel Letang, Place Fernand Bouttier, Place François Mitterrand,
Avenue de la République, Plateau d'évolution (City Stade), Parking de la salle polyvalente

OBLIGATION DE PRENDRE UN ARRETE :
(Une demande d'autorisation par un formulaire
est à demander en mairie ou sur le site)

OUI NON

Si OUI, du _____ au _____

INSTALLATION MATERIEL PAR LA COMMUNE DE RUAUDIN

Date de montage :

Heure de montage :

Date de démontage :

Heure de démontage :

Divers :
(Merci de joindre le schéma et implantation des lieux)

NETTOYAGE DU SITE

(Cocher la case)

Effectué par l'association

Effectué par une entreprise extérieure

Par qui le site est nettoyé :

Préciser le nom et les coordonnées

.....

.....

Je certifie avoir pris connaissance de tous les éléments, ci-dessus, et que les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts.

Date et signature du Président de l'association

Avis de la commune :

Favorable / Défavorable / Réserve

Date et signature :